

Datenerfassung, Datenverarbeitung, Auskunft und Löschung

gemäß Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) vom 25.05.2018

Der Schutz Ihrer Daten ist uns ein großes Anliegen. Damit Sie wissen, welche Daten wir in welchem Umfang erfassen, speichern, verarbeiten, weiter geben und wie Sie Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten bekommen und diese ggfs. löschen lassen können, nachfolgend einfache Erläuterungen:

Im Zuge Ihrer Anfrage oder Ihres Auftrages erheben wir im persönlichen Gespräch, fernmündlich, per Telefax, Social Media oder Email folgende Daten:

- Vorname und Name
- Firma
- Straße und Hausnummer
- Postleitzahl und Ort
- Telefon und Telefax
- Emailadresse
- bei gewünschtem Lastschriftinzug Ihrer Rechnungsbeträge zusätzlich Ihre Kontodaten

Weitergehende Daten, z.B. Geburtsdatum, Vorlieben, Hobbys, gesundheitliche Verfassung oder ähnliches sind für die Erstellung von Angeboten, Bearbeitung der Aufträge und deren Abrechnung nicht erforderlich, für uns nicht von Interesse und werden weder erfasst noch gespeichert! Vorgenannte Daten benötigen wir um Ihnen Angebote, Rechnungen, sowie Korrekturabzüge zuzusenden, Termine abzusprechen oder Rückfragen zu tätigen.

Die vorgenannten Daten sind für die steuerrechtliche und gesetzlich vorgeschriebene Bearbeitung Ihrer Anfragen und Aufträge und der Kommunikation mit Ihnen erforderlich. Die Erfassung erfolgt handschriftlich durch unten genannte Mitarbeiter aus unserer Verwaltung und wird anschließend in die digitale Buchhaltung übernommen. Die handschriftlichen Notizen werden nach Abschluss unserer Leistungen und deren Bezahlung der Aktenvernichtung zugeführt, lediglich die digitalen Daten werden dauerhaft gespeichert. Die digital erfassten Daten werden mit der Buchhaltungssoftware „Lexware Warenwirtschaft“ verarbeitet und gemäß der gesetzlichen und steuerrechtlichen Vorgaben für mindestens 10 Jahre gespeichert. Die Software wird monatlich aktualisiert, entspricht den gesetzlichen und den aktuellen Anforderungen der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO). Alle Daten werden nur intern gespeichert, liegen in keiner öffentlich zugänglichen Cloud, sind dementsprechend von Außen nicht zugänglich, passwortgeschützt und nur durch autorisierte Mitarbeiter (siehe unten) zugänglich. Die tägliche Datensicherung wird verschlüsselt und intern zusätzlich auf einer externen Festplatte gesichert, die sich an einem gesicherten Ort befindet. Eine Rekonstruktion durch unbefugte Dritte ist ohne Passwort und zugehöriger Entschlüsselungssoftware nicht möglich.

Sie können jederzeit Auskunft über die zu Ihrer Person erfassten Daten beantragen. Das ist formlos persönlich, fernmündlich, per Telefax oder Email möglich. Sofern wir uns von Ihrem berechtigten Interesse überzeugen konnten, lassen wir Ihnen innerhalb von fünf Werktagen eine entsprechende Auskunft zukommen, unsere Buchhaltungssoftware ist für diese Auskunft gemäß DS-GVO vorbereitet.

Ebenso einfach können Sie bei uns die Löschung Ihrer Daten beantragen! Sollten keine vorrangigen gesetzlichen und steuerrechtlichen Belange dagegen sprechen, werden wir Ihre Daten innerhalb von fünf Werktagen löschen und Sie über die erfolgte Löschung in Kenntnis setzen. Beachten Sie bitte, dass die Löschung alle Sie betreffenden Daten betrifft, also auch technische Daten. Eine Reaktivierung, also auch die erneute Auslösung alter Aufträge ist danach nicht mehr möglich, da die Löschung auch in den Datensicherungen durchgeführt wird. Die Datenlöschung ist also endgültig und nicht mehr umkehrbar.

Wir geben Ihre Daten unter keinen Umständen an unberechtigte Dritte weiter! Sie können die Weitergabe an einen Dritten Ihrer Wahl beantragen (Datentransfer). Dazu genügt die Angabe der Zielperson bzw. Firma. Nachdem wir uns von der Rechtmäßigkeit überzeugt haben, werden wir Ihre Daten innerhalb von fünf Werktagen in einem allgemein üblichen Datenformat an den benannten Dritten übermitteln und Sie von dem Transfer in Kenntnis setzen. Unsere Buchhaltungssoftware stellt entsprechende Funktionen bereit.

Für eine korrekte Bearbeitung und Abrechnung Ihrer Aufträge geben wir Ihre Daten an folgende berechnete Dritte weiter:

- Steuerberatungsgesellschaft Müller, Beuke und Partner, Robert-Bosch-Straße 2, 27232 Sulingen für die Buchhaltung
- Finanzamt Sulingen, Hindenburgstraße 16, 27232 Sulingen als für uns zuständige Steuerbehörde
- DATEV eG Rechenzentrum, Paumgartnerstr. 6 - 14, 90429 Nürnberg als Schnittstelle zwischen Finanzbehörde und Steuerberater
- KRK Inkasso GmbH, P7, 22, 68161 Mannheim bei Zahlungsverzug

Bei allen berechtigten Dritten haben wir uns von der Einhaltung der Datenschutzbestimmungen gemäß DS-GVO vom 25.05.2018 überzeugt.

Sofern wir Ihre Waren per Versanddienstleistern verschicken, übermitteln wir diesen ebenfalls Ihre Daten, allerdings nur in dem Umfang, wie es für eine ordentliche Zustellung erforderlich ist. Wir verschicken Ihre Waren mit folgenden Versanddienstleistern:

- Deutsche Post (DHL)
- United Parcel Service (UPS)
- Dynamic Parcel Distribution (DPD)
- General Logistics Systems (GLS)

Wir sind überzeugt, dass Ihre Daten dort verantwortungsvoll und nach den gesetzlichen Erfordernissen und aktuellen Datenschutzrichtlinien behandelt werden. Die jeweiligen Datenschutzerklärungen finden Sie auf den Webseiten der jeweiligen Dienstleister.



Rudolf-Diesel-Str. 1
27232 Sulingen

Tel: 0 42 71 - 955 669

Fax: 0 42 71 - 955 671

info@agentur-wolter.de

www.agentur-wolter.de

Datenerfassung, Datenverarbeitung, Auskunft und Löschung

gemäß Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) vom 25.05.2018

Besuchen Sie unsere Homepage (www.agentur-wolter.de), werden dort eingegebene Daten verschlüsselt über ein Sicherheitszertifikat (HTTPS) übertragen. Unser Provider / Host, die Strato AG in Berlin, ist gesetzlich verpflichtet aus Gründen der Strafverfolgung Ihren Besuch zu erfassen und zu speichern (loggen). Dazu wird unter anderem Ihre IP-Adresse (Ihre digitale Adresse), die Uhrzeit und der verwendete Browser gespeichert. Über diese Angaben sind Rückschlüsse auf Ihre Person möglich. Weder die Strato AG (siehe deren Datenschutzerklärung unter www.strato.de) noch wir, werden diese Daten weiter geben oder auswerten, so lange keine strafrechtlichen Belange dies erforderlich machen.

Des Weiteren werden sogenannte „Cookies“ gespeichert, kleine Codeschnipsel mit deren Hilfe sich ebenfalls Rückschlüsse auf Ihre Person, besuchte Webseiten oder Vorlieben treffen lassen. Für eine korrekte und interaktive Funktion moderner Webseiten sind diese Cookies erforderlich. Sie können diese Cookie-Funktion in Ihrem Webbrowser abschalten. Wie das geht erfahren Sie in der jeweiligen Hilfefunktion Ihres Webbrowsers, die Sie in der Regel über die „F1-Taste“ aufrufen können. Ggfs. ist danach die korrekte Funktion unserer Homepage nicht mehr gewährleistet. Wir werten diese Cookies nicht aus und bringen Sie nicht in Verbindung mit Ihrer Person. Auf unserer Homepage haben die Cookies eine rein technische Funktion.

Wir nutzen folgende Social Media Kanäle und unterhalten dort Konten:

- Facebook (agenturwolter)
- Instagram (agentur_wolter)
- Google+ (+ThomasWolter)
- XING (Thomas_Wolter)
- Youtube (SulingerWerbeteam)
- Twitter (agentur_wolter)
- Pinterest (agentur_wolter)
- LinkedIn (agenturwolter)

Von unserer Homepage (www.agentur-wolter.de) wird auf diese Konten verlinkt. Sie können unsere dort geposteten Inhalte betrachten ohne die Verpflichtung sich anzumelden. Wir erfassen die Klicks auf diese Links nicht, werten Ihre Besuche nicht aus und speichern diese auch nicht. Wir möchten Sie damit lediglich über unsere Leistungen informieren. Die Betreiber der vorgenannten Kanäle erfassen Ihre Besuche und speichern diese. In welcher Form diese Daten gespeichert und verarbeitet werden, können Sie in den Datenschutzrichtlinien der jeweiligen Betreiber nachlesen. Sollten Sie unsicher sein oder die Speicherung Ihrer Besuche ablehnen, so nutzen Sie diese Links bitte nicht.

Um die technische Funktion unsere Homepage und den Traffic zu überwachen, nutzen wir Google Analytics, einen Webanalysedienst der Google Inc. („Google“). Die Benutzung erfolgt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f. DSGVO. Google Analytics verwendet sog. „Cookies“, Textdateien, die auf Ihrem Computer gespeichert werden und die eine Analyse der Benutzung der Webseite durch Sie ermöglichen. Wir werten diese Daten nicht aus, weitergehende Informationen zu diesem komplexen Thema finden Sie in der Datenschutzerklärung auf unserer Homepage: <https://www.agentur-wolter.de/info/datenschutz>

Wenn wir Kenntnis darüber erlangen, dass sich trotz aller Sicherungsmaßnahmen Dritte unberechtigt Zugang zu unseren bzw. Ihren Daten verschafft haben, so werden wir umgehend die zuständige Datenschutzbehörde sowie Sie über Art und Umfang des Datenmissbrauchs in Kenntnis setzen und entsprechende Gegenmaßnahmen einleiten.

Sollten Sie weitere Informationen zum Thema Datenerfassung und Datenschutz in unserer Firma benötigen, so stehen wir gerne für weitere Auskünfte zur Verfügung.

Abschließend können wir Ihnen versichern, Ihre Daten gemäß den aktuellen Datenschutzbestimmungen und mit größter Sorgfalt zu behandeln und diese weder unbeteiligten Dritten weiter zu geben noch diese zu veräußern. Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Ihnen steht für uns an erster Stelle. Alle Angaben haben wir nach bestem Wissen und Gewissen zusammen gestellt. Sollten Informationen fehlen oder sollten Sie weitere Informationen wünschen, so teilen Sie und dies bitte auf beliebigem Wege mit, wir werden diese Informationen dann innerhalb eines Arbeitstages ergänzen.

Zuständige und autorisierte Mitarbeiter für die Datenerfassung und Datenverarbeitung:

- Thomas Wolter, als Gesellschafter für Auftragsannahme, Angebote und Abrechnungen
- Marion Groth für die Auftragsannahme, Angebote und Auftragsbearbeitung
- Britta Brünjes für die Buchhaltung, Abrechnung und Schnittstelle zu Steuerberater, DATEV und Finanzamt
- Cem Lange für die Online-Datenerfassung, Homepage und das Kontaktformular

Zuständige Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen
Prinzenstraße 5
30159 Hannover
Telefon 0511-120 4500
Fax 0511-120 4599
Email: poststelle@lfd.niedersachsen.de